

Midler til små prosjekt/utviklingstiltak i 2019-2020

I forbindelse med BUP-prosjektet som varer frem til utgangen av 2020, har Helse Sør-Øst RHF avsatt 2 millioner kroner i BUP-prosjektet til små prosjekt/utviklingstiltak i perioden 2019-2020. Målet er å utvikle kompetanse og tjenester i takt med utviklingen og etter pasientenes behov. Målet er god rekruttering og stabil kompetanse i BUP i årene fremover.

Midlene blir delt ut til lokale initiativ som er forankret i helseforetakene/sykehusene. Formålet med prosjektene skal være å gjennomføre forbedringstiltak i liten skala, før de eventuelt kan breddes ut til flere avdelinger eller foretak. Eventuelt at de videreføres som et større utviklings- eller forskningsprosjekt. Samarbeid mellom helseforetak/sykehus om lokale prosjekt er ønskelig. Utprøving av revisjoner mellom helseforetak/sykehus er eksempel på prosjekt.

Leder og prosjektleder/veileder bør ha kunnskap om forbedringsarbeid. For de som ikke har slik kunnskap, tilbyr BUP-prosjektet kurs i forbedringsarbeid.

Fremdriften i prosjektet følges opp av prosjektgruppen i BUP-prosjektet. Alle presenterer kort sluttrapport inkl. regnskapsrapport ved prosjektslutt.

Dere inviteres herved til å melde inn prosjekter som dere ønsker støtte til. Prosjektene/tiltakene kan være nye eller allerede i gang. Det kan søkes midler for inntil 200 000 NOK per helseforetak/sykehus. Det er løpende søknadsfrist. Siste mulighet til å søke er 1. september 2020.

Søknaden sendes til postmottak@helse-sorost.no med kopi til elisabeth.arntzen@helse-sorost.no.

Kriterier som vil telle ved tildeling av midler

1. Prosjektet har som mål å forbedre klinisk praksis (for eksempel ved å *forbedre* en prosess som i dag ikke fungerer optimalt, *implementere* en ny prosess som skal erstatte en prosess som ikke fungerer optimalt eller *utvikle* en helt ny prosess der en forventer å oppnå bedre resultat enn i dag).
2. Prosjektet benytter «Forbedringsmodellen» <https://www.pasientsikkerhetsprogrammet.no/3008/forbedringsmodellen> som metodisk tilnærming:
Del 1: Svare på spørsmålene:
 - Hva ønsker vi å oppnå? (Mål)
 - Hvordan vet vi at en forandring er en forbedring? (Målinger)
 - Hvilke endringer kan vi iverksette for å skape forbedring? (Tiltak)*Del 2: PDSA-sirkelen (Plan-Do-Study-Act)*
3. Prosjektet er tidsavgrenset og mulig å realisere innen den økonomiske rammen.

4. Prosjektet skal som hovedregel ha med brukerrepresentant og brukerperspektivet vil bli vektlagt.
5. Prosjektet må ha lederforankring. Leder er ansvarlig for å etterspørre fremdrift og resultater underveis.
6. Det kan ikke søkes om midler til utprøvende behandling, finansiering av ordinære arbeidsoppgaver eller til investering i utstyr.

Tildeling

Hvert helseforetak/sykehus kan søke og tildeles midler til ett eller flere prosjekt for totalt 200 000 NOK.

Helse Sør-Øst RHF vurderer søknadene. Det vil bli gitt bistand til å forbedre søknader der det trengs.

Søknadsskjema for midler til små prosjekter

Prosjekttittel:

Navn:

E-postadresse:

Arbeidssted:

Navn og stilling på nærmeste leder/prosjekteier?

E-postadresse:

Arbeidssted:

Hvor skal prosjektet gjennomføres (avdeling/enhet):

Kort om hva prosjektet skal forbedre, og hvorfor dette er et problem i din avdeling?

Har du data som viser at dette er et problem? (f.eks. avviksmeldinger, tallindikatorer, spørreundersøkelser, eller erfaringer)

Hva er målet med prosjektet?

- Tallfestede mål:
- Tidsramme:

Hvem får nytte av prosjektet? (f.eks pasienter/pårørende, enheten du jobber i, samhandlende enheter internt i sykehuset, samhandlende virksomheter utenfor sykehuset):

Hvordan vet du at endringen blir en forbedring?

- Hvordan vil du måle resultatet av endringen du skal gjennomføre i prosjektet (resultatmål*)?:
- Hvordan vil du måle forbedringstiltakene underveis (prosessmål**)?:
- Annen/kvalitativ evaluering av prosjektet:
- Finnes det potensielle negative effekter av prosjektet (balansert mål***)?:

Planlagte oppgaver/aktiviteter i prosjektet:

Planlagt oppstart:

Planlagt slutt:

Ressursbehov/søkebeløp (oppgi kort hva midlene skal brukes til):

Forklaringer:

*Resultatmål:

- Den direkte gevinsten av prosjektet for pasientene (eks. antall dager mellom hendelser på en avdeling, infeksjonsrate)

**Prosessmål:

- Beskriver den konkrete aktiviteten, og uttrykker om pasientene har fått den behandlingen de skal. Indikatoren gir et bilde på i hvilket omfang helsepersonell har utført konkrete prosedyrer (eks. andel sjekklister brukt for trygg kirurgi)

***Balansert mål:

- Fører endringen til at det oppstår nye problem, kanskje i ein annen del av systemet (eks. fører redusert liggetid til at antallet reinnleggelser øker? Gir økt fokus på blærekateter flere overstrekte blærer?