

Møtereferat

Møte:	Styringsgruppe for BUP-prosjektet
Tid:	Onsdag 11. desember 2019 kl 10.30 – 12.30
Sted:	Grev Wedels plass 5, Oslo, 6. etg rom Gregers
Deltakere:	<ul style="list-style-type: none"> • Svein Tore Valsø (leder), direktør for personal og kompetanseutvikling, HSØ RHF • Cecilie Skule, avdelingsdirektør psykisk helsevern og rusbehandling, HSØ RHF - forfall • Øystein Kydland, Brukerutvalget, HSØ - forfall • Heidi Lisbeth Ebbestad, seksjonssjef/overlege, BUP Øvre Romerike, Ahus • Irene Dahl Andersen, klinikkjef for psykisk helsevern og rusbehandling, Sykehuset Østfold • Hanne Indregard Lind, konserntillitsvalgt, HSØ RHF • Irene Kronkvist, konserntillitsvalgt, HSØ RHF
Prosjektleder:	Elisabeth Arntzen, Bente Lunder Johannessen (referent)

Saksnr.	
21-2019	Godkjenning av innkalling og saksliste v/Svein Tore Valsø Godkjent
22-2019	Godkjenning av referat fra møte 7. oktober 2019 v/Svein Tore Valsø Godkjent
23-2019	Oppfølging av saker fra 7. oktober: <ul style="list-style-type: none"> • Fremdriftsplan og risikovurdering er lagt inn i prosjektplanen v3.0 på BUP-nettsiden. • Økonomisk status – se sak 24-2019.
24-2019 <i>Anklaring</i>	Gjennomgang av økonomisk status for BUP-prosjektet fremover v/Elisabeth Arntzen Budsjet og økonomisk status var sendt med innkallingen. Gjennomgangen viser at det er tildelt midler til to utviklingsprosjekt og en PhD. Fem søknader om prosjektmidler er i prosess og to søknader om PhD er i prosess. BUP-prosjektet holder seg innenfor rammen på 15 millioner for prosjektperioden 2019-2020. Midler til dekning av 50 % stipendiatstilling, for å ta en PhD i BUP, holdes utenfor denne rammen. Konklusjon: Styringsgruppen godkjenner vedlagte budsjett og regnskap.
25-2019 <i>Diskusjon og anklaring</i>	Oppfølging av rapporten etter tjenstedesign v/Elisabeth Arntzen Rapporten om innsikt i arbeidsprosesser i BUP, datert 12.11.19, er ferdig (se vedlegg). Den er gjennomgått av flere fagpersoner i BUP og på dialogmøtet 15.11.19, der over 100 personer deltok. Rapporten ble begge gangene vurdert som relevant og beskrivelsene gjenkjennbar. Den viste blant annet til følgende:

Saksnr.	
	<ul style="list-style-type: none"> - For brukeren er det for skarpt skille mellom spesialist- og kommunehelsetjenesten. - Det er i de tverrfaglige foraene man får en helhetlig forståelse av barnets og familiens situasjon/behov og finner de gode og varige løsningene. - Rollen og virkemidlene til alle aktører må klargjøres. <p>I dialogmøtet 15.11.19 ble «Kommunikasjon og samarbeid mellom kommune/bydel og BUP» utpekt som det viktigste forbedringspunktet i rapporten.</p> <p><u>Styringsgruppen ga følgende innspill om veien videre, med mest vekt på de fire første punktene:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. BUP-prosjektet bør jobbe videre med rolleavklaringer og sammensetningen i BUP, hvilken rolle faggruppene skal ha. Se på rollen og om de har de rette oppgavene. 2. Det bør ses mer på de ansattes hverdag og behovet for mer ambulant jobbing. 3. Ta tida tilbake – bør noen prosjekt inneholde temaet eller etablere et nytt prosjekt? 4. Fortsatt holde fokus på rekruttering 5. Tjenestedesignrapporten bør først og fremst benyttes i linjen i helseforetakene/sykehusene. 6. Tverrfaglighet er viktig for hele forløpet. Hvordan skal vi gå frem for å få god tverrfaglig kompetanse? 7. Kommunikasjon BUP og kommunen må bedres. Viktig at alle kjenner bedre til hverandres tilbud. 8. Hva kan vi gjøre bedre for å øke kompetansen i kommunene? 9. Oppfølgingsmøtene bør inneholde punkter vedr kommunikasjon BUP og kommunene. 10. Det bør utvikles systemer som er mer førende enn i dag. 11. Kan noen oppgaver gjøres av andre f.eks merkantile? 12. Rollen til forløpskoordinatorene/pasientansvarlig er forskjellig i de ulike BUPene. 13. Økt bruk av videokonsultasjoner. 14. Har innføring av pakkeforløp synliggjort utfordringer i større grad? 15. Samordnes i større grad med nasjonal helse- og sykehusplan? <p>Konklusjon: Prosjektleder tar innspillene fra styringsgruppen med til diskusjonen i prosjektgruppemøtet 17.12.2019. Resultat av diskusjonen tas tilbake til neste styringsgruppemøte.</p>
<p>26-2019</p> <p><i>Orienterer og diskusjon</i></p>	<p>Andre orienteringer fra prosjektleder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informasjon og oppsummering fra dialogmøtet 15.11.19, inkludert møtet med tillitsvalgte var vedlagt innkallingen og referert til i sak 25.
<p>27-2019</p>	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neste møte i styringsgruppen i uke 8 må flyttes pga vinterferie

Neste møte flyttes fra 19.02.20 til 27.03.20. Se outlook.