

Referat

Møte:	Styringsgruppe for BUP-prosjektet
Tid:	Fredag 8. mars 2019 kl 12.00 – 14.00 (rundstykker settes frem før kl 1200)
Sted:	Grev Wedels plass 5, Oslo, 6. etg /Video
Deltakere:	<ul style="list-style-type: none"> • Svein Tore Valsø (leder), direktør for personal- og kompetanseutvikling, HSØ RHF • Jan Frich, direktør medisin og helsefag, HSØ RHF - forfall • Sebastian Blancaflor, Brukerutvalget, HSØ RHF • Øystein Kydland, Brukerutvalget, HSØ RHF • Heidi Lisbeth Ebbestad, Akershus universitetssykehus • Irene Dahl Andersen, Sykehuset Østfold -forfall • Hanne Indregard Lind, konserntillitsvalgt, HSØ RHF - forfall • Irene Kronkvist, konserntillitsvalgt, HSØ RHF - forfall
Prosjektleder:	Elisabeth Arntzen, Bente Lunder Johannessen (referent)

Saksnr.		Vedlegg
01-2019	<p>Velkommen i styringsgruppen v/Svein Tore Valsø</p> <p>Presentasjonsrunde</p> <p>Innkalling og sakliste ble godkjent.</p> <p>Svein Tore orienterte om bakgrunn for å etablere prosjektet: Rekrutteringsutfordringer, manglende tilgang på behandlerkompetanse til psykisk helsevern og særlig BUP, nasjonale og regionale føringer og dialogkonferansen 3.desember 2018.</p> <p>Aktiviteten må skje i HF-ene og det må være en felles oppslutning. Fagpersoner og sykehusledelsen må ønske dette! Målsettingen er å styrke tjenesten særlig med fokus på tilgang og å beholde kvalifisert personell.</p> <p>Det er god støtte for prosjektet i ledergruppen, Direktørmøtet, KTV-møtene og Brukerutvalget.</p>	
02-2019 <i>Orientering og avklaring</i>	<p>Om BUP-prosjektet og styringsgruppens oppgaver v/Elisabeth Arntzen</p> <p>Prosjektbeskrivelsen inneholder både mandat og prosjektplan. Prosjektplanen er en «levende» del av prosjektbeskrivelsen, for å kunne justere og forbedre prosjektet kontinuerlig. Mandatet og prosjektplanen er behandlet av ledergruppen i HSØ RHF flere ganger, sist 26.02.19. Prosjektplanen er oppdatert etter 26.02.19.</p> <p>Styringsgruppens oppgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkjenne mandat og planer • Sørge for tilstrekkelig ressurstilgang • Beslutte endringer • Støtte prosjektleder <p>Konklusjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Styringsgruppen godkjenner vedlagte prosjektbeskrivelse med de endringene som er foreslått i møtet. 	Prosjektbeskrivelse v.1.67

Saksnr.		Vedlegg
	<ul style="list-style-type: none"> • Deltakerne fra Brukerutvalget tok opp justering av deltakelsen i styringsgruppen i forhold til prosjektgruppen. Vurderer 2 brukere i prosjektgruppa og 1 i styringsgruppen. Brukerutvalget melder forslag til Elisabeth. • Prosjektplanen er dynamisk og justeres fortløpende. Endringene skal være sporbare og legges frem ved hvert styringsgruppemøte. 	
<p>03-2019</p> <p><i>Diskusjon og avklaring</i></p>	<p>Behov og tilgang til ressurser v/Svein Tore Valsø / Elisabeth Arntzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilgang til personer <ul style="list-style-type: none"> ○ Prosess for å få personer til arbeidsgruppene. Prosjektgruppen har representanter fra alle HF (Sørlandet sykehus kommer med, mangler fra Diakonhjemmet Sykehus). Lederne for arbeidsgruppene avklarer behov for ressurser, og forankrer deltakelse i de ulike HF. Bruk av større ressurser som ved implementering av simulering og ferdighetstrening kreves ledelsesforankring og eventuelt mottaksprosjekt i HF-ene/sykehusene. Bruk av ungdomsrådene bør vurderes i de ulike arbeidsgruppene. ○ Er det behov for ressurspersoner utenom prosjektgruppen og arbeidsgruppene? HØK – helsetjenesteforskning kan hjelpe til bl.a. ved søknader om midler til tjenesteutvikling og forskning. ○ Kontakt med samarbeidende instanser (fagforeninger, høyskoler, universitet, direktorat, andre regioner mv). Kontakten bør kobles til arbeidsgruppene aktivitet. Det ble diskutert om flere representanter fra de ulike fagorganisasjonene bør være representert. Prosjektleder undersøker om KTV-ene som allerede deltar i prosjektet også dekker alle fagprofesjonene. De private samarbeidspartnere holdes orientert, men er ikke en del av prosjektet. • Økonomi i prosjektet - stimuleringsmidler: <ol style="list-style-type: none"> 1. Støtte til mindre interne prosjekter/utviklingsarbeid i HF-ene/sykehusene: BUP-prosjektet bør starte med å utarbeide kriteriene for slike «start-up» midler. Målet er også at dette skal kunne rekruttere til et fremtidig forskningsprosjekt for den personen som leder dette «lille» prosjektet. Det legges opp til for eksempel at RHF dekker 60% av lønnsmidlene, resten dekker HF/sykehuset selv. 2. Større prosjekter innen tjenesteutvikling der det kan søkes innovasjons- eller forskningsmidler fra HSØ RHF med en gang med mulighet for samtidig å koples på en stipendiatstilling: På spørsmålet om BUP-prosjektet kan starte utarbeidelsen med søknader med hjelp fra HØKH på A-hus, trenger SG-leder noen avklaringer først. 3. 50%-50% stilling (dobbelstilling): Det kan etableres slike stillinger etter initiativ fra HF-ene/sykehusene selv. De planlegger – HSØ RHF kan gi stimuleringsmidler og BUP-prosjektet kan hjelpe med søknaden. Dette må beskrives mer konkret, for eksempel hvordan en LIS-lege eller en ansatt i en poliklinikk kan få 50%-50%-stilling. 4. Postdoc-stillinger: 	

Saksnr.		Vedlegg
	<p>Dette gjelder mest Oslo og A-hus som har forskere i BUP som kan få postdoc-stillinger. Et eksempel på et forskningsopplegg kunne være evalueringsforskning i oppfølgingen av problemstillingen ved Sørlandet sykehus, der det ikke var en eneste søker til 10 stillinger innen BUP i tverrfaglig retning.</p> <p>5. Utdanning av SIM-fasilitatorer: Finansieringen vurderes underveis. Må ses i sammenheng med oppdraget til SIM-OUS som har en regional rolle.</p> <p>6. Forslaget om rekrutterings-pris fjernes.</p> <p>Det vil bli etablert samarbeid om forskning, innovasjon og stipendiatstillinger med høyskoler i HSØ sin region, universitetet, HØKH, RBUP, Regionalt utdanningscenter HSØ, Legeforeningen, Psykologforeningen og Sykepleieforbundet.</p> <p>Konklusjon:</p> <p>Styringsgruppens foreslåtte prinsipper for økonomi i prosjektet legges til grunn for en sak til ledergruppen om forventet behov for økonomiske midler til BUP-prosjektet.</p>	
<p>04-2019 <i>Diskusjon og avklaring</i></p>	<p>Dialog-/forankringsmøter v/Svein Tore Valsø</p> <p>Det er gjennomført følgende møter om BUP-prosjektet på RHF-nivå: Ledergruppen HSØ RHF, Direktørmøtet HSØ, Dialogmøte med helseforetakene, Samarbeidsmøtet med konserntillitsvalgte HSØ RHF, Brukerutvalget HSØ RHF, Fagdirektørene HSØ og HR-direktørene HSØ. Det planlegges å delta i ledermøtet for alle ledere i psykisk helsevern i HSØ og fagrådet psykisk helsevern i HSØ.</p> <p><u>Hvordan oppnå god dialog/forankring i HF/sykehusene?</u></p> <p>Hvert HF/sykehus sin kontaktperson som deltar i prosjektgruppen skal bidra til koordinering og samarbeid i BUP-prosjektet inn mot egen virksomhet.</p> <p>Styringsgruppen mener BUP-prosjektet jevnlig bør tas opp i Direktørmøtet i HSØ. I tillegg bør det gjennomføres nytt dialogmøte høsten 2019 og et eget bredt møte med tillitsvalgte i BUP, sammen med konserntillitsvalgte i HSØ.</p> <p>Konklusjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BUP-prosjektet tas jevnlig opp i Direktørmøtet i HSØ. • Det planlegges nytt dialogmøte høsten 2019. • Det planlegges møte med tillitsvalgte og konserntillitsvalgte høsten 2019. • Det etableres egen nettside for prosjektet, for å oppnå bredt engasjement, åpenhet og delaktighet for alle som deltar eller blir berørt av arbeidet BUP-prosjektet i HSØ. 	<p>Excelark</p>
<p>05-2019 <i>Orientering</i></p>	<p>Møteplan for styringsgruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3. mai 2019 • 11. juni 2019 	
<p>06-2019</p>	<p>Eventuelt – ingen saker</p>	