

Referat

Møte:	Prosjektgruppe for BUP-prosjektet
Tid:	Tirsdag 28. januar kl 12.00 – 15.00
Sted:	Grev Wedels plass 5, 6.etg. Hedvig/Henrik
Deltakere:	<ul style="list-style-type: none"> • Ragnhild Tranøy, avdelingssjef, Sykehuset Østfold • Mette Hvalstad, avdelingsoverlege, Sykehuset Innlandet • Rannveig Woll Lothe, seksjonsleder ABUP, Akershus universitetssykehus • Merete Jørstad spesialrådgiver, stab til avd.leder, Oslo universitetssykehus • Eileen Lund, avdelingssjef, BUPA, Sykehuset i Vestfold • Anne Kjendalen, avdelingsleder, Sykehuset Telemark • Iris Anette Olsen, avdelingssjef, Sørlandet sykehus - skype • Cathrine Kjekstad, avdelingsoverlege BUPA, Vestre Viken • Anne-Stine Meltzer, klinikkjef, Nic Waals institutt, Lovisenberg Diakonale Sykehus • Jonas Paulsen/Kari Helene Winger, konst. avdelingssjef, Diakonhjemmet, BUP Vest - forfall • Elin Kreyberg, seksjonsleder, spes.utd., RBUP • Anne Bi Hoffsten (Unio, HTV, SIHF) • Emily Bakken (Akademikerne, OUS) - forfall • Øystein Kydland (Brukerutvalget) - forfall • Sebastian Blancaflor (Brukerutvalget i HSØ RHF) • Jarle Henriksen, personal, kompetanse og utdanning, HSØ RHF (arbeidsgruppe 1) • Christer Mortensen, personal, kompetanse og utdanning, HSØ RHF (arbeidsgruppe 1) • Bente Brandvik, medisin og helsefag, HSØ RHF (arbeidsgruppe 2) • Anne Aasen, medisin og helsefag, HSØ RHF (arbeidsgruppe 3) • Mona Stensby, finans og økonomi, HSØ RHF (arbeidsgruppe 4)- forfall • Johnny Sandaker, leder, SIM-SI, Sykehuset Innlandet (arbeidsgruppe 5) - skype
Prosjektleder:	Elisabeth Arntzen (møteleder), Bente Lunder Johannesen (referent)

Saksnr.	
01-2020	Godkjenning av innkalling og sakliste v/Elisabeth Arntzen Godkjent
02-2020	Godkjenning av referat fra møtet 17. desember 2019 v/Elisabeth Arntzen Godkjent
03-2020	<p>Oppfølging av saker fra 17. desember:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Sak 59-2019 Eventuelt.</u> Det er avtalt planleggingsmøte 23. januar 2020 for en innovasjonsdag for BUP. Norway Health Tech, Cathrine Kjekstad, avdelingsoverlege BUPA, Vestre Viken, Nis Johannsen, spesialrådgiver eHelse og Elisabeth Arntzen deltar. Innovasjonsdagen vil vise relevant ny teknologi under utvikling. Hva BUP kan bruke i fremtiden. Det inviteres firmaer som kan vise muligheter for tilpasset teknologi for helse generelt og BUP spesielt. Prosjektgruppen foreslår å invitere ca 20 deltakere fra hvert HF. IKT og fagdirektører bør delta. Kfr. IKT-strategi fra Ulf Sigurdsen? Kanskje noen HF har prosesser i gang som andre kan dra nytte av.

Saksnr.	
04-2020	<p>Orientering fra prosjektleder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BUP-prosjektet forbereder overgangen fra prosjekt til drift på slutten av 2020. Arbeidsgrupelederne og prosjektleder har planlagt regelmessige møter med temaene: <ul style="list-style-type: none"> - Beholde det helhetlige perspektivet i BUP-prosjektet og få tydelig frem hvordan temaene i arbeidsgruppene går i hverandre. - Starter arbeidet med sluttrapporten og vurderer å lage en overleveringsrapport til hvert HF/sykehus. Prosjektgruppen støtter dette og ønsker at overleveringsrapporten skal inneholde anbefalinger fremover. Herunder hvordan lære av hverandre? Hvordan følge med videre på måloppnåelse og om BUP går i riktig retning? Anbefale at forskningsavdelingene ved HF-ene bistår BUP i fremtiden. Og minne om at RBUP kan bistå ved behov for kunnskapsoppsummeringer osv. - Oppfølging av risikovurderingen. Se sak 09-2020. • Ny kodepraksis ved «ikke rett til helsehjelp i spesialisthelsetjenesten» er klar til bruk. Ikke visste hvordan dette kan tas i bruk. Anne-Stine har laget en foreløpig «oppskrift» og sender den til prosjektgruppen til bruk for de som ønsker det. Kodingen følges opp i neste møte.
	<p>Kort orientering fra arbeidsgruppene ledere</p> <p><u>Arbeidsgruppe 1 v/Christer Mortensen</u> Prosjektleder deltok på siste møte, noe arbeidsgruppen synes var veldig nyttig. Prosjektleder ba arbeidsgruppen tydelig beskrive hva som er hindringene for å rekruttere i BUP, og konkretisere noen tiltak for både å rekruttere og beholde personell. Bevisstgjøring og spredning av kunnskap på området er viktigste leveransen fra arbeidsgruppen. F.eks. ved å utarbeide enkle veiledninger og annet informasjonsmaterieell til ledere i BUP.</p> <p>AG1 vil jobbe videre med metoder for å øke kvaliteten på de ulike trinnene i rekrutteringsprosessen (beskrivelse av oppgaver og kompetansebehov, utarbeide arbeids-/oppgavebeskrivelser, gjennomføring av effektive kandidatsøk, metoder for å øke attraktiviteten til BUP og tiltrekke seg nødvendig kompetanse, metoder for seleksjon mellom søkere og metoder for innfasing av medarbeidere).</p> <p>AG1 mener framskrivning av kompetansebehov bør gjennomføres lokalt på avdelingsnivå. Til dette har AG1 utviklet et verktøy (Excel ark fra Richard McDowell), som det er viktig å få erfaring med. Det vil gjennomføres framskrivning av kompetansebehov på regionalt nivå, og arbeidsgruppen vil vurdere om det bør lages regionale planer for kompetanse i BUP i Helse Sør-Øst. Dette trenger ikke være omfattende, men være guidelines eller prinsipper som legges til grunn for foretakene.</p> <p>AG1 mener BUP-prosjektet bør følges opp etter 2020 med videreføring av styringsgruppe/referansegruppe og årlige dialogkonferanser, for å sikre at innsatsen videreføres etter prosjektets slutt.</p> <p><u>Arbeidsgruppe 2 v/Bente Brandvik</u> Det er 87 deltakere i 15 team i forbedringsarbeidet. Hovedinntrykket er at teamene er godt i gang, selv om fremdriften i forbedringsteamene varierer. Ikke alle blir ferdig 2.juni 2020. Neste samling er 5. mars. Bente B ba om forslag til gode</p>

Saksnr.	
	<p>forelesere til møtet. Tema er forbedringsmetodikk. Forbedringsguiden er et godt verktøy i dette arbeidet. Det er i tillegg gjennomført SPC-kurs i januar 2020. Det er sendt invitasjon til avslutningssamling for å vise resultatene fra forbedringsarbeidet i de 15 lokale prosjektene. Arrangeres 2. juni på Thon Hotel Arena.</p> <p><u>Arbeidsgruppe 3</u> v/ Anne Aasen og Elisabeth Arntzen Skissene/søknadene vurderes fortløpende og det gis råd og veiledning. Søknadsfrist er 01.02.20 for tjenesteutvikling/innovasjon og forskning. For små prosjekt og PhD er fristen 01.09.20. Det lages en oversikt over alle prosjektene. Det er god respons på at det gis tilbakemelding og veiledning på søknadene.</p> <p><u>Arbeidsgruppe 4</u> v/Mona Stensby og Elisabeth Arntzen Arbeidsgruppen kobles til andre arbeidsgrupper der det er behov. Se sak 08-2020 om koding.</p> <p><u>Arbeidsgruppe 5</u> v/Johnny Sandaker Samkjøring med VR-basert teknologi og simulering er et inspirerende arbeid. Opplæring av superbrukere i VR-briller og teknologi er den 3. februar. Innspilling av video til VR-brillene skjer i ulike foretak. Utdeling av koffert med VR-briller skjer etter en plan.</p>
<p>06-2020 <i>Diskusjon og avklaring</i></p>	<p>Nye kurs for fasilitatorer v/Elisabeth Arntzen Flere BUP ønsker utdannet flere fasilitatorer. Det første kurset ble svært godt mottatt. Kartleggingen viser behov for minst 32 plasser. Noen før sommeren, andre etter sommeren.</p> <p>SIMOslo kan ha et kurs for 12 deltaker 30.mars til 1.april 2020. Til høsten i uke 39 kan de ha et kurs for 24 deltakere.</p> <p>Forslag til konklusjon: Bente LJ sender snarlig ut liste for påmelding vår (haster) og høst 2020, og prosjektleder sørger for at det prioriteres om nødvendig etterpå. Alle yrkesgrupper bør være representert.</p>
<p>07-2020 <i>Diskusjon og avklaring</i></p>	<p>Oversikt over prosjekter støttet av BUP-prosjektet v/Elisabeth Arntzen Prosjektgruppen mente oversikten over alle prosjekter i opplæringsnettverket og prosjekter som har fått midler fra BUP-prosjektet så langt kan legges slik på nettsiden. Oversikten legges på nettsiden for BUP-prosjektet og holdes fortløpende oppdatert.</p> <p>Forslag til konklusjon: Elisabeth legger oversikten ut på nettsiden til BUP-prosjektet.</p>
<p>08-2020 <i>Diskusjon og avklaring</i></p>	<p>Koding av ambulant aktivitet før/uten/etter henvisningsperiode v/Elisabeth Arntzen Anne-Stine Meltzer har tatt opp denne problemstillingen, i forståelse med Diakonhjemmet. Spørsmålet er om BUP-prosjektet kan bidra med å legge til rette for at alle BUP-klinikkene kan kode klinisk aktivitet i Dips, også for ikke-henviste pasienter, og slik etterleve pakkeforløpenes intensjon. Det må i så fall lages en ny felles prosedyre og sikre at Dips er åpen for BUP-feltet til denne kodingen.</p>

Saksnr.	
	<p>Prosjektgruppen ønsker at dette sjekkes ut og innføres i HSØ først, før det tas opp om det kan innføres nasjonalt. Det bør ryddes i systemene slik at lover og regler blir fulgt og at alle HF/sykehus bruker lik praksis.</p> <p>Forslag til konklusjon: Arbeidsgruppe 4 vurderer problemstillingen opp mot rapporten og oppfølgingen av rapporten om tjenestedesign. Løsningsforslagene i henvendelsen fra Anne-Stine vurderes, og det opprettes dialog med avdeling for medisin og helsefag og teknologi og e-helse/RSKI om DIPS-kodingen.</p>
09-2020	<p>Risikovurdering Prosjektgruppen gjennomgikk tiltakene på risikoområdene, og foreslår videre oppfølging:</p> <p><u>A1: Bruke nye indikatorer i oppfølgingen av BUP-prosjektet?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kompetanse og forskning bør mer frem på agendaen i HF-ene/sykehusenes ledelsens gjennomgåelse (LGG). - Sjekk først om det vi har gjort i BUP-prosjektet har hatt effekt (rekruttering, kompetanse, omdømme osv) <p><u>A2: Oppfølging i linjen etter BUP-prosjektet?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Det bør legges inn tekst i OBD 2021 om oppfølging av arbeidet i BUP-prosjektet. Det BUP ønsker skal stå i Årlig melding 2022 må speiles i OBD 2021. - Oppfølgingsmøtene mellom RHF-HF/sykehus bør årlig følge opp hvordan det går med rekruttering, kompetanse, forskning og utviklingsarbeid. - BUP-prosjektet bør samles 1 gang pr år for å gå gjennom om dette har og har hatt ønsket effekt. <p><u>A3: Hvor mange spesialister søker jobb i BUP, hvor mange beholder vi, hvor havner de?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AG1 finner turnover tall. Bruke det vi har av systemer og følge med endringen.. Evt spørre Dnlf og psykologforeningen. <p><u>A4: Implementeringskonferanser?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Spre arbeidet og resultatene på konferanser (NBUP, pasientsikkerhetskonferansen og andre arenaer) - Skrive, fortelle, bruke nettsiden, nyhetsbrev etc - Benytte kommunikasjonsavdelingen i eget HF/sykehus <p><u>AG5: Ungdomsrådene?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tas opp i neste prosjektgruppemøte – RBUP foreslår opplegg. Bør det arrangeres en samvalgsdag i regi av RBUP og BUP? <p>Forslag til konklusjon: Prosjektleder legger tiltakene inn i risikoskjemaet og justerer fargekoden.</p>
10-2020	<p>Eventuelt Mette redegjorde for et prosjekt i Direktoratet for å se på BUP sine inntaksrutiner og nye samarbeidsformer. De skal se på ulike modeller i hele Norge hvordan det er mulig å lage en lik løsning for hele landet. KS, brukerne, legeföreningen og sykepleierne er med i dette prosjektet. Mette sender info til alle og de gir innspill.</p>

Neste møte: 25. februar 2020