



Eksterne rekvirenter

Hva er de største endringene?

Når regional standard for EPJ innføres blir Ahus koblet mot [Norsk Helsenetts adresseregister \(NHN\)](#). Adresseregisteret er et felles nasjonalt register for presis adressering ved utveksling av helseopplysninger elektronisk og per post. All informasjon i adresseregisteret blir tilgjengelig i DIPS som eksterne rekvirenter. De eksterne rekvirentene søker du opp når du registrerer en rekvirent eller skal sende elektroniske dokumenter. Dokumenter med (edi) bak betegnelse i dokumenttypeoversikten, er elektroniske dokumenter, samt epikriser og PLO-meldinger.

Hva betyr endringene?

- Gamle rekvirentkoder kan ikke lenger brukes, og er erstattet med nye.
- Logikk for navngivning av rekvirentkode via import av NHN Adresseregister:
 - Personrekvirent PERxxxxxx
 - Tjenesterekvirent TJExxxxxx
 - Organisasjonsrekvirent ORGxxxxxx
- Mer oppdatert og korrekt database over eksterne rekvirenter gir færre feilsendinger og økt pasientsikkerhet. Alle eksterne rekvirenter er ansvarlig for å holde informasjonen om seg selv oppdatert i adresseregisteret.
- Større krav til nøyaktig søk fordi vi får flere eksterne rekvirenter i registeret.

Søk og adressering i spesialisthelsetjenesten:

I spesialisthelsetjenesten er søket tjenestebasert – du vil altså ikke få treff på personnavn, men må søke på fagområde eller foretak. Det er helseforetakenes navn, ikke underliggende sykehus, som skal søkes opp. Spesialistområdene har rekvirentkode har prefiks TJExxxxx.

Søk og adressering i primærhelsetjenesten:

Til fastleger/legekontor er det fremdeles personer man skal adressere til. Merk at en fastlege kan ha flere arbeidsforhold, så pass på at du velger riktig person fra riktig legekontor. Hvis henvisning mangler navn på legen så kan man sette legekontoret som rekvirent. Leger har rekvirentkode med prefiks PERxxxxx.

Søk og adressering i kommunehelsetjenesten:

I kommunehelsetjenesten er søket tjenestebasert – du vil altså ikke få treff på personnavn. Alle landets kommuner vil legges inn i rekvirentregister og det betyr at du nå får mange flere treff hvis du søker på en tjeneste. Søk derfor heller på kommunens navn og velg den tjenesten som er aktuell.

Det er kun kommuner i opptaksområdet som kan motta elektroniske meldinger, men ikke alle tjenester i disse kommunene kan motta alt elektronisk. Kommuner utenfor opptaksområdet settes opp som papirmottakere, med postadresse hentet fra Adresseregisteret (utskriftsjobb genereres i DIPS). En tjeneste som er papir-adresse, vil i rekvirentkode har prefiks «T-xxxx» mens en tjeneste som er elektronisk vil ha prefiks «TJExxxxx».

«Regler» for de mest brukte tjenestene som benyttes til adressering av epikriser/poliklinisk notat til kommunen:

- Pasient bor på sykehjem/institusjon = **Legetjeneste ved sykehjem mv.**
- Pasient bor hjemme og skal ha oppfølging av hjemmesykepleie = **Sykepleietjeneste, pleie- og omsorg**
- Barn skal ha oppfølging på helsestasjon = **Helsestasjon- og skolehelsetjeneste**
- Mor skal følges opp av jordmor = **Jordmortjeneste**