

Pasientjournal - Personer med sperret (fortrolig) adresse			/01/03-08	
Utgave: 3.00	Utarbeidet/revidert av: Regionalt nettverk for pasientadministrativ kvalitetskontroll (PASK)	Godkjent av: Thomas Kielland	Gjelder fra: 30.06.2022	Side 1 av 7

1. Endringer siden forrige versjon

Dokumentet er revidert grunnet endringer i DIPS for visning av sperret adresse.

Merk! Ny SOT6-adresse og bestemmelse om at pasienter med adressesperre kode 7 skal behandles og registreres på samme måte som pasienter med adressesperre kode 6.

2. Hensikt og omfang

Sperret adresse benyttes av politiet som et virkemiddel for å beskytte personer som opplever en reell trussel for å bli utsatt for vold av en slik karakter at det er fare for liv og helse. Det kan typisk være snakk om vitner, informanter og ofre for æresrelatert vold eller vold i nære relasjoner.

Politiet gjennomfører en omfattende prosess før sperret adresse besluttes, i denne perioden anmodes personene om ikke å oppgi fullt personnummer bla til off. myndigheter. Dette må respekteres av medarbeidere i det enkelte helseforetak i Helse Sør-Øst (HSØ). Personer kan anmodes om å oppgi sin kontaktperson hos politiet.

I forbindelse med beskyttelse av personer kan de gis et nytt oppholdssted. Det er da avgjørende at helseforetaket ikke registrerer informasjon som kan knytte personen til bosted i deler av DIPS som ikke er tilgangsstyrt. Det gjelder lokalisierende informasjon.

Lokaliserende informasjon innebærer all informasjon som kan si noe om hvor den trusselsutsatte oppholder seg. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, bostedsadresse, bostedskommune, skole, arbeidsplass, barnehage, fastlege, avtaler i spesialisthelsetjenesten, uthenting av medisin på apotek, bruk av NAV-kontor og andre lokale støtteordninger. Hvilke andre opplysninger som kan sies å være lokalisierende, må vurderes i hvert enkelt tilfelle.

Retningslinjen skal sikre at medarbeidere ved helseforetakene i Helse Sør-Øst er kjent med håndtering av pasientinformasjon ved sperret (fortrolig) adresse og sikre korrekt registrering av pasientopplysninger.

Helseforetaket plikter å hindre at personer/instanser utenfor helseforetaket eller medarbeidere i helseforetaket får kjennskap til pasienters lokalisierende informasjon når pasienten er registrert på sperret (fortrolig) adresse i Folkeregisteret.

Det er spesielt følgende scenarier for oppsporing som er viktige:

1. Oppsporing ved at utro tjener snoker
2. Oppsporing ved at ansatte utsettes for sosial manipulering. Det er viktig med ekstra årvåkenhet blant ansatte når de behandler personer med sperret adresse

- Oppsporing ved at informasjon sendes til kontaktpunkter som trusselutøveren har kontroll over, typisk til gamle adresser.

3. Ansvar

- Administrerende direktør i respektive helseforetak er ansvarlig for at retningslinjen er kjent i eget helseforetak
- Ledere på nivå 2 er ansvarlig for at retningslinjen er implementert innen eget ansvarsområde
- Personell som har adgang til pasientadministrative opplysninger i det pasientadministrative system har ansvar for å kjenne og følge retningslinjen
- Helseforetaket må beslutte hvem som skal ha tilgang til å endre sperrede felt. Det anbefales at færrest mulig får tildelt denne tilgangen.
- Helseforetaket må beskrive egen arbeidsflyt for melding av behov for endring i sperrede felt

4. Fremgangsmåte

Det finnes to varianter av adressesperre:

- "Fortrolig adresse" - kode 7
- "Strengt fortrolig adresse" - kode 6

men

Pasienter med klientadresse kode 4 kommer også opp med «Sperret Adresse» i DIPS. Disse har ikke samme beskyttelsesbehov som kode 6 og 7, men må håndteres som kode 6 og 7 inntil det er avklart at det er kode 4

Folkeregister: Hver virkedag oppdateres DIPS med endringer som er registret i folkeregisteret. Det er altså kun endringer i Folkeregisteret som fører til endring/oppdatering i F5-bildet i DIPS.

4.1. Adressesperre kode 6 og kode 7

Adressesperre kode 6 STRENG FORTROLIG ADRESSE innebærer at opplysninger om den trusselsutsattes adresse **ikke skal utgis til noen**, heller ikke til offentlige myndigheter. Kripos bistår offentlige myndigheter med å oppnå kontakt med personer med adressesperre kode 6 **STRENGT FORTROLIG**

Den reelle adressen finnes bare i en del av folkeregistersystemet som kun er tilgjengelig for Skatteetaten.

Adressesperre kode 7 FORTROLIG ADRESSE innebærer at den trusselsutsattes adresse **ikke skal utgis til private eller offentlige instanser**. Helseforetaket plikter å hindre at

personer/instanser utenfor eller medarbeidere innad i helseforetaket får kjennskap til pasienters lokalisering informasjon når vilkår for dette foreligger.

Adresseopplysningen er likevel tilgjengelig for alle offentlige myndigheter som har tilgang til opplysninger fra Folkeregisteret. For å hindre misforståelse og sikre at taushetsbelagt informasjon ikke kommer på avveie har HSØ valgt å håndtere kode 6 og 7 likt i DIPS.

Adressesperre kode 6 og 7 som er besluttet av Kripos eller av barneverntjenesten/Fylkesnemnda og er hjemlet i beskyttelsesinstruksen skal, med unntak for barnevernssaker, registreres i Folkeregisteret på grunnlag av melding fra Kripos, jfr. Forskrift om folkeregistrering § 3-2.

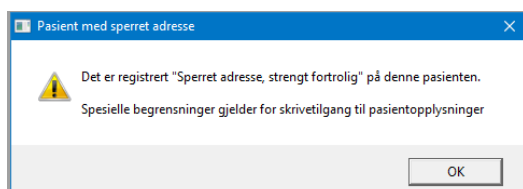
Ved en slik beslutning sperres også adressen til eventuelle barn og resten av husstanden.

Kripos forvalter ordningen med adressesperre kode 6 og 7, med unntak for saker etter barnevernloven (barnevernssaker). Barneverntjenesten forvalter ordningen med adressesperre kode 6 og 7 for barn som er plassert i fosterhjem eller institusjon etter vedtak om omsorgsovertagelse, vedtak om akutt plassering eller vedtak om forbud mot flytting.

4.1.1. Registrering i DIPS Classic

F5-bildet er sperret for endring i alle felter med unntak av «Roller overf.pasient» og «Mors». Det er kun ansatte på klinisk IKT som har tilgang til å endre i sperrede felt. Se lokal rutine ved behov for å legge til f.eks. C/O-adresse, språk, tolk.

Det kommer et varsel i DIPS Classic ved aktivering av pasient med kodene, 4, 6 og 7 hvor det står type sperret adresse.



I den øverste blå tittellinjen står også type sperret adresse.

I DIPS vil det kun stå «Sperret adresse» for pasienter som er registrert i Folkeregisteret med kodene 4, 6 og 7. Det kommer ikke inn c/o-adresse og som regel heller ikke kommune/bydel.

Personopplysninger		Pårørende	
Fødselsnr.:	014456-49917	Fødselsdato	Etternavn
Etternavn:	Testperson		Fornavn
Fornavn:	Per		
Adresse:	Sperret Adresse		
Postnr.:	0125 Oslo		
Kommune:	0301 Oslo		
Landskode:	Norge		
Bydel:	030112 Alna		

Merk: Dersom det må dokumenteres lokalisering informasjon, skal journaldokumentet sperres for innsyn for ansatte.

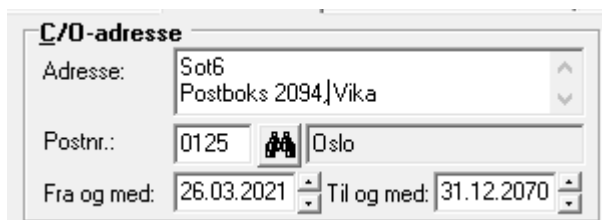
Pasienter med adressesperre kode 7 skal behandles og registreres på samme måte som pasienter med adressesperre kode 6

Registrering:

- Det skal **ikke** registreres noen andre adresser selv om pasienten eller andre ber om det
- Det skal **ikke** registreres pårørende, fastlege eller mobiltelefonnummer i F5. Dette er opplysninger som ikke er tilgangsstyrt i DIPS. Heller ingen andre felt i F5 skal inneholde lokalisering informasjon. SMS pasientpåminning om timeavtale skal ikke tilbys
- Ved mottak av henvisning må rekvirentkode endres fra henvisende lege til pasientens selv «PAS-pasienten selv»
- Henvisningsdokumentet og vedlegg skal sperres for innsyn for ansatte
- Alle dokumenter som opprettes hvor det kan fremgå opplysninger om pasientens bosted/oppholdssted skal også sperres. Som eksempel nevnes kommune, fastlege, skole, offentlige kontaktpersoner o.l.
- Dersom kommune ikke er fylt ut i F5-bildet ved oppdatering fra Folkeregisteret, skal det kommunenummer tilhørende SOT6 adresse registreres (0301 Oslo)
- For voksne skal følgende adresse være registrert i skjermbildet Pasientopplysninger (F5) under fanen *Andre oppl., c/o-adresse*:

SOT 6
Postboks 2094 Vika
0125 Oslo

- *Sluttdato (Til og med)* settes til 31.12 det året pasienten fyller 100 år.
Barn som forsørges av person på kode 6, får automatisk samme kode og adresse
 - Sluttdato settes til 31.12 det året pasienten fyller 20 år



- Pasientens reelle adresse skal ikke etterspørres av hensyn til pasientens sikkerhet. Alternativt må fremtidige timer/kontakter planlegges i møte med pasienten.
- Pasientbrev/ Innkallingsbrev kan sendes digitalt til pasienter med sperret adresse. For de pasienter som ikke har digital postkasse må lokal skriver benyttes og sendes i lukket konvolutt. Dette med bakgrunn i at postens utskriftstjeneste feiler og oppgave i arbeidsflyt genereres.

Eksempel på riktig adressering:

Pasientens navn
SOT 6
Postboks 2094 Vika
0125 Oslo

- Kripos videresender all post til pasienten samme dag som den mottas
- Pasienter (over 16 år) med sperret adresse vil kunne se sine innkallingsbrev og journaldokumenter via tjenesten «Pasientjournal» på Helsenorge.no.

Ved oppgjør av konsultasjoner og innleggelses kommer kommunenummer automatisk fra F5. Dersom kommunenummer ikke er registrert i F5-bildet kan kommunenummer til behandlende helseforetak eller Kripos (0125) registreres i konsultasjonsbildet i DIPS. Dette kommunenummeret har ingen sammenheng med pasientens bostedskommune. Det vises til gjeldende [ISF regelverk](#)

4.1.2. Sperret adresse i barnevernssaker etter vedtak i Fylkesnemnda

Barn i barnevernets omsorg på adressesperre kode 6 og 7

- Når Fylkesnemnda har fattet vedtak om sperret adresse på barnet, sender barneverntjenesten brev med anmodning til Folkeregisteret om at det opprettes adressesperre på barnet
- Barn under 18 år som er ivaretatt av barnevernet, eller som har samtykket til bistand fra barnevernet inntil fylte 20 år/på kode 6 og kode 7 skal registreres i skjermbildet Pasientopplysninger (F5) under fane *Andre oppl., c/o-adresse*:

Skatteetaten Hammerfest
Postboks 403
9615 Hammerfest

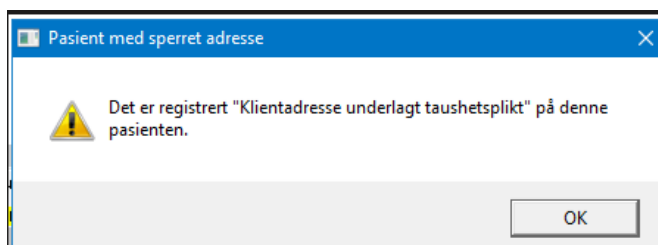
Denne adressen skal benyttes ved all postgang til barnet. Skatt Nord videresender all post enten til postboks opprettet av politiet eller til fosterforeldrene. Sluttdato (Til og med) settes til 31.12 det året pasienten fyller 20 år.

- Pasientbrev/ Innkallingsbrev kan sendes digitalt til pasienter over 16 år med sperret adresse. For de pasienter som ikke har digital postkasse må lokal skriver benyttes og sendes i lukket konvolutt. Dette med bakgrunn i at postens utskriftstjeneste feiler og oppgave i arbeidsflyt genereres.
- Dersom kommune ikke er fylt ut i F5-bildet ved oppdatering fra Folkeregisteret, skal Hammerfest kommune benyttes (5406 Hammerfest)
- Det skal **ikke** registreres pårørende, fastlege eller mobiltelefonnummer i F5. Dette er opplysninger som ikke er tilgangsstyrt i DIPS. Heller ingen andre felt i F5 skal inneholde lokaliserende informasjon. SMS pasientpåminning om timeavtale skal ikke tilbys
- Vær oppmerksom på at navn og adresse på fosterforeldre ikke skal registreres i Kritisk info eller informeres om. Dersom det registreres i journaldokument må dette sperres
- Ved mottak av henvisning må rekvisitkode endres fra henvisende lege til pasientens selv «PAS-pasienten selv»
- Henvisningsdokumentet og vedlegg skal sperres for innsyn for ansatte
- Personer på sperret adresse bør få tildelt dedikert ressurs ved timebooking. Dette for at den dedikerte ressursen skal få tilgang til henvisningsdokumentet
- Alle dokumenter som opprettes hvor det kan fremgå opplysninger om pasientens bosted/oppholdssted skal også sperres. Som eksempel nevnes kommune, fastlege, skole, offentlige kontaktpersoner o.l.
- Pasientens reelle adresse skal ikke etterspørres av hensyn til pasientens sikkerhet. Alternativt må fremtidige timer/kontakter planlegges i møte med pasient/pårørende

4.2. Kode 4 Klientadresse

Kode 4 Klientadresse benyttes i de tilfeller adressen kan røpe et forhold som må regnes som personlig. Dette vil normalt gjelde fengsler, institusjoner under rusomsorgen, psykiatriske institusjoner og hjem for psykisk utviklingshemmede. Personer som melder flytting til slike institusjoner får Kode 4 Klientadresse.

Aldershjem, sykehus og syke-/pleiehjem faller utenfor.



Er det avklart at pasienten ikke har adressesperre kode 6 eller 7, så har pasienten kode 4 (det er ikke alle som vet at de har kode 4). For pasienter med kode 4 skal bosteds- eller institusjonsadresse, registreres som c/o-adresse.

Etter avtale med pasient kan fastlege, mobilnummer og pårørende registreres. Det er ikke nødvendig å skrive dette i eget sperret journalnotat, med mindre pasienten selv ønsker det.

Merk! Det er ikke tillatt å endre adressefeltet på første arkfanen i Personopplysningsbildet - F5, dette gjelder for alle pasienter uavhengig av adresetype.

4.3. Kjernejournal

Personer som får adressesperre blir automatisk sperret fra kjernejournal når informasjon fra Folkeregisteret kommer inn i kjernejournalen. Kjernejournal oppdateres daglig på dette. Sperring betyr at informasjon i kjernejournal blir utilgjengelig for personen selv og for helsepersonell. Sletting fra databasen skjer etter 30 dager.

5. Referanser

[Forskrift til folkeregisterloven \(folkeregisterforskriften\)](#)

[Helsepersonelloven](#)

[Hemmelig adresse, adressesperre, ny identitet og skjerming - Nasjonal veiviser ved vold og overgrep](#)

[Faktaark 55 - Sperret adresse i Folkeregisteret](#)

[Pasient- og brukerrettighetsloven. Kap.5 Rett til journalinnsyn](#)

[Krisesenter sekretariat: BESKYTTELSESTILTAKENE KODE 6 & KODE 7](#)